

Рассмотрено и принято на Педагогическом совете
Протокол №1 от 28.08.2015 года



«Утверждаю»

И.о. директора МБОУ СШ № 62

Ф.З.Нурисламова

(приказ №03/477 от 31 августа 2015 года)

ПОЛОЖЕНИЕ о Научно-методическом совете школы

2. Задачи и основные направления деятельности Научно-методического совета

Научно-методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности МО и других структурных подразделений методической службы ОО, направленной на развитие методического обеспечения ОО;
- разработка основных направлений методической работы ОО;
- формирование цели и задач методической службы ОО;
- определение стратегии образовательного процесса;
- рассмотрение и утверждение методического направления работы с учащимися;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация системы инновационно-методической работы, направленной на овладение педагогическим коллективом концептуальной, нормативно-правовой и методической базами Федерального компонента государственного стандарта общего образования;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОО, направленной на освоение новых педагогических

1. Общие положения.

Научно-методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы ОО.

Совет является коллективным, общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников ОО.

Научно-методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (ч.4, ст.27), Уставом и локальными правовыми актами МБОУ СШ № 62, с учетом Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

2. Задачи и основные направления деятельности Научно-методического совета.

Научно-методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности МО и других структурных подразделений методической службы ОО, направленной на развитие методического обеспечения ОО;
- разработка основных направлений методической работы ОО;
- формирование цели и задач методической службы ОО;
- определение стратегии образовательного процесса;
- рассмотрение и утверждение методического направления работы с учащимися;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение педколлективом концептуальной, нормативно-правовой и методической базами Федерального компонента государственного стандарта общего образования;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОО, направленной на освоение новых педагогических

технологий, разработку программ, апробацию учебно-методических комплексов;

- организация консультирования сотрудников ОО по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников ОО;
- участие в аттестации сотрудников ОО;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение и распространения положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс;
- развитие педагогического творчества учителей;
- анализ эффективности методической работы.

3. Основные направления деятельности Научно-методического совета.

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам, участие в разработке вариационной части учебных планов;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним, рассмотрение вопросов организации исследовательской работы учащихся, руководства ею и контроля за ней;

- совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- взаимные посещения занятий как внутри МО, так и между учителями различных МО с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы совета.

В состав совета входят руководители МО, других структурных подразделений методической службы, учителя первой и высшей категории, директор и заместители директора ОО.

Состав совета утверждается приказом директора ОО.

В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная диагностика, разработка программы развития и т.п.)

Руководит советом председатель, избранный на заседании совета. Для обеспечения работы совет избирает секретаря. Работа совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем Научно-методического совета, рассматривается на заседании Научно-методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОО.

Периодичность заседания совета – один раз в четверть. О времени и месте проведения заседания секретарь обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем и секретарю. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Решения Научно-методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Научно-методического совета.

5. Права Научно-методического совета.

Научно-методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;

- выдвигать предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОО за активное участие в опытно-поисковой, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

6. Контроль за деятельностью Научно-методического совета.

В своей деятельности подотчетен Педагогическому совету школы, контроль за деятельностью Научно-методического совета осуществляется директором ОО или лицом, им назначенным, в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.