

Утверждаю
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Ульяновска «Средняя школа № 62»

Е.Г. Филатова
приказ МБОУ СШ № 62 от 31.08.2022 № 03/243

**Календарный учебный график для учащихся 5-11 классов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска
«Средняя школа № 62»
на 2023 / 2024 учебный год**

Календарный учебный график

Календарный учебный график муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 62» на 2023-2024 учебный год является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Календарный учебный график муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения составлен в соответствии со следующими нормативно – правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция).
 - Гигиенические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10, пункты 2.9.3. – 2.9.6.; 2.9.8. и 2.9.18.
 - Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 62».
 - Решение Педагогического совета муниципального общеобразовательного учреждения (протокол № 1 от 29 августа 2023 г.)
 - Письмо Управления образования администрации города Ульяновска «Об организации образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году» от 26.07.2022 №4711
- Учебные занятия в образовательном учреждении начинаются:

1. Начало учебного года:

01.09.2023 года.

2. Окончание учебного года:

Учебные занятия заканчиваются:

в 5-8-х классах – 26 мая 2024 года.

в 9, 11-х классах – в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

3. Начало учебных занятий:

в 5-11 классах – 08 часов 00 минут.

4. Окончание учебных занятий:

в 5-11 классах – 15 часов 05 минут

5. Продолжительность учебного года:

5-8 классы – 34 недели .

9, 11 классы – 33 недели (без учета государственной итоговой аттестации).

6. Режим работы школы:

5-11 классы – 5 -дневная учебная неделя.

7. Регламентирование образовательного процесса на учебный год (продолжительность учебных занятий по триместрам):

| учебный триместр | рекомендуемые сроки триместров | рекомендуемые сроки каникул | |
|-------------------------|---------------------------------------|--|------------------|
| 1 триместр | 01.09.2023-19.11.2023 | 09.10.2023-15.10.2023 20.11.2023-26.11.2023 | 7 дней 7 дней |
| 2 триместр | 27.11.2023-18.02.2024 | 30.12.2023-07.01.2024 19.02.2024-25.02.2024 | 9 дней 7 дней |
| 3 триместр | 26.02.2024-26.05.2024 | 08.04.2024-14.04.2024 | 7 дней |

8. Продолжительность уроков:

40 минут.

9. Продолжительность перемен:

| |
|-----------------------|
| 1 перемена - 15 минут |
| 2 перемена - 15 минут |
| 3 перемена - 20 минут |
| 4 перемена - 20 минут |
| 5 перемена - 15 минут |
| 6 перемена - 10 минут |
| 7 перемена - 10 минут |

10. Расписание звонков:

| № урока | время | | |
|---------|-------|---|-------|
| 1 урок | 08.00 | | 08.40 |
| 2 урок | 08.55 | | 09.35 |
| 3 урок | 09.50 | | 10.30 |
| 4 урок | 10.50 | | 11.30 |
| 5 урок | 11.50 | | 12.30 |
| 6 урок | 12.45 | - | 13.25 |
| 7 урок | 13.35 | - | 14.15 |
| 8 урок | 14.25 | | 15.05 |

11. Перечень образовательных программ, реализуемых в МБОУ СШ № 62:

| Наименование образовательных программ | Среднее общее образование (количество классов) |
|---|--|
| основная образовательная программа основного общего образования | 17 |
| образовательная программа среднего общего образования | 1 |

12. Количество классов в каждой параллели:

5 классы- 4; 6 классы-4; 7 классы-3; 8 классы-3; 9 класс- 3; 10- классы - 1

13.1. Проведение промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация в переводных классах в форме итоговых контрольных работ, тестирования проводится с 15 мая по 19 мая 2024 года без прекращения образовательной деятельности

13.2.Проведение Государственной (итоговой) аттестации в 9, 11-х классах:

Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

14. Режим работы столовой:

| начало | режимное мероприятие | окончание |
|--------------|----------------------|-----------|
| обеда | | |
| 10.30 | 5-6 классы | 10.50. |
| 11.30 | 7-8 классы | 11.45 |
| 12.25 | 9-10 классы | 12.45 |

15. Организация дежурства в МБОУ СШ № 62:

Дежурный учитель назначается администрацией школы и дежурит в соответствии с графиком дежурства.

Дежурные учителя начинают свою работу в 07 час. 20 мин. и заканчивают её через 20 минут после последнего урока.

16. Регламентирование дежурства администрации МБОУ СШ № 62:

| день недели | должность | Ф.И.О. |
|-------------|---|---------------|
| понедельник | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | О.В. Блинкова |

| | | |
|---------|---|------------------------------------|
| вторник | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Ф.З. Нурисламова |
| среда | заместитель директора по воспитательной работе | О.А. Селиванова |
| четверг | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | В.Ю. Пантелеева |
| пятница | заместитель директора по социальной работе | Н.М. Тубалова |
| суббота | заместители директора | По графику дежурства администрации |

17. Регламентирование дежурства администрации МБОУ СШ № 62 по субботам:

| Дата | Ф.И.О. | Должность |
|-------------|---------------------------------|------------------------------|
| 02.09.2023 | Блинкова Олеся Владимировна | заместитель директора по УВР |
| 09.09.2023 | Камалова Наиля Мерсумовна | заместитель директора по СР |
| 16.09.2023 | Нурисламова Фларид Закирьяновна | заместитель директора по УВР |
| 23.09.2023 | Пантелеева Виктория Юрьевна | заместитель директора по УВР |
| 30.09.2023 | Парахин Василий Владимирович | заместитель директора по АХР |
| 07.10.2023 | Рыжков Данила Анатольевич | заместитель директора по ИКТ |
| 14.10.2023 | Селиванова Ольга Александровна | заместитель директора по ВР |
| 21.10.2023 | Тубалова Зульфия Ибрагимовна | заместитель директора по ИКТ |
| 28.10.2023 | Блинкова Олеся Владимировна | заместитель директора по УВР |
| 04.11.2023 | Камалова Наиля Мерсумовна | заместитель директора по СР |
| 11.11.2023 | Нурисламова Фларид Закирьяновна | заместитель директора по УВР |
| 18.11.2023 | Пантелеева Виктория Юрьевна | заместитель директора по УВР |
| 25.11.2023 | Парахин Василий Владимирович | заместитель директора по АХР |
| 02.12.2023 | Рыжков Данила Анатольевич | заместитель директора по ИКТ |
| 09.12.2023 | Селиванова Ольга Александровна | заместитель директора по ВР |
| 16.12.2023 | Тубалова Зульфия Ибрагимовна | заместитель директора по ИКТ |
| 23.12.2023 | Блинкова Олеся Владимировна | заместитель директора по УВР |
| 30.12.2023 | Камалова Наиля Мерсумовна | заместитель директора по СР |
| 06.01.2024 | Нурисламова Фларид Закирьяновна | заместитель директора по УВР |
| 13.01.2024 | Пантелеева Виктория Юрьевна | заместитель директора по УВР |
| 20.01.2024 | Парахин Василий Владимирович | заместитель директора по АХР |
| 27.01.2024 | Рыжков Данила Анатольевич | заместитель директора по ИКТ |
| 03.02.2024 | Селиванова Ольга Александровна | заместитель директора по ВР |
| 10.02.2024 | Тубалова Зульфия Ибрагимовна | заместитель директора по ИКТ |
| 17.02.2024 | Блинкова Олеся Владимировна | заместитель директора по УВР |
| 24.02.2024 | Камалова Наиля Мерсумовна | заместитель директора по СР |
| 02.03.2024 | Нурисламова Фларид Закирьяновна | заместитель директора по УВР |
| 09.03.2024 | Пантелеева Виктория Юрьевна | заместитель директора по УВР |
| 16.03.2024 | Парахин Василий Владимирович | заместитель директора по АХР |
| 23.03.2024 | Рыжков Данила Анатольевич | заместитель директора по ИКТ |
| 30.03.2024 | Селиванова Ольга Александровна | заместитель директора по ВР |
| 06.04.2024 | Тубалова Зульфия Ибрагимовна | заместитель директора по ИКТ |
| 13.04.2024 | Блинкова Олеся Владимировна | заместитель директора по УВР |
| 20.04.2024 | Камалова Наиля Мерсумовна | заместитель директора по СР |
| 27.04.2024 | Нурисламова Фларид Закирьяновна | заместитель директора по УВР |
| 04.05.2024 | Пантелеева Виктория Юрьевна | заместитель директора по УВР |
| 11.05.2024 | Парахин Василий Владимирович | заместитель директора по АХР |
| 18.05.2024 | Рыжков Данила Анатольевич | заместитель директора по ИКТ |

| | | |
|------------|--------------------------------|------------------------------|
| 25.05.2024 | Селиванова Ольга Александровна | заместитель директора по ВР |
| 01.06.2024 | Тубалова Зульфия Ибрагимовна | заместитель директора по ИКТ |
| 08.06.2024 | Блинкова Олеся Владимировна | заместитель директора по УВР |
| 15.06.2024 | Камалова Наиля Мерсумовна | заместитель директора по СР |
| 22.06.2024 | Пантелеева Виктория Юрьевна | заместитель директора по УВР |
| 29.06.2024 | Селиванова Ольга Александровна | заместитель директора по ВР |

18. Организация приёма граждан руководителем и заместителями директора МБОУ СШ № 62:

| Ф.И.О. | должность | день недели | время |
|----------------------------------|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Филатова Елена Геннадьевна | директор | понедельник- пятница суббота | с 12.00 до 15.00 по запросу |
| Блинкова Олеся Владимировна | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | понедельник | с 14.40- 18.00 |
| Нурисламова Фларида Закирьяновна | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | вторник | с 14.40- 18.00 |
| Селиванова Ольга Александровна | заместитель директора по воспитательной работе | среда | с 14.40- 18.00 |
| Пантелеева Виктория Юрьевна | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | четверг | с 14.40- 18.00 |
| Камалова Наиля Мерсумовна | заместитель директора по ИКТ | пятница | с 14.40- 18.00 |

19. Режим работы МБОУ СШ № 62 по субботам:

Регламентирован Учебным планом МБОУ СШ № 62 на 2023-2024 учебный год.

20. Режим работы МБОУ СШ № 62 в период школьных каникул:

Занятия детей в учебных группах и объединениях проводятся по временному утвержденному расписанию, составленному на период каникул, в форме экскурсий, походов, соревнований, работы сборных творческих групп, учебно-тренировочных сборов и др.

21. Родительские собрания:

3 четверг каждого учебного месяца – родительские собрания в 11 классе.

22. Регламент управленческой деятельности

| № п/п | мероприятие | периодичность | примечания |
|-------|--|----------------------------|-----------------------|
| 1. | общее собрание трудового коллектива | не менее одного раза в год | по мере необходимости |
| 2. | педагогический совет | не менее 4 раз в год | 4 тематических |
| 3. | совещание при директоре | 1 раз в месяц | 1 понедельник месяца |
| 4. | школьные методические объединения | не менее 1 раза в четверть | в каникулярное время |
| 5. | совет профилактики | 3-й четверг месяца | по мере необходимости |
| 6. | общешкольный родительский комитет | не менее 2 раз в год | по согласованию |
| 7. | общешкольное родительское собрание | 1 раз в триместр | по мере необходимости |
| 8. | общественный совет по контролю доступа в сеть Интернет | не менее 1 раза в год | по мере необходимости |
| 9. | совет старшеклассников | 1 раз в триместр | по мере необходимости |

